



من نحن

يشرفنا ان نقدم لكم خدماتنا لتأهيلكم للحصول علي تصنيف جديد او لتجديد شهادة تصنيف المنشأة ورفع درجات التصنيف للأنشطة الموجودة بالشهادة وفقا للأعمال التي قمتم بها بعد الحصول علي التصنيف مع امكانية اضافة أنشطة جديدة- حيث يمثل التصنيف بوابة الدخول إلي عالم التميز والسبق

مركز تطوير اعمالك أول مركز متخصص في خدمة المقاول محليا ودوليا حيث تقوم مؤسستنا بتنمية المقاول ونضع له كافة الحلول التنموية ليوكب مسيرة التطور والطفرة العمرانية بالمملكة العربية السعودية.

لماذا؟ مركز تطوير اعمالك

نظرا للتطورات الهائلة ونتيجة لتسارع خطى التنمية الاقتصادية في سوق اشتدت فيه المنافسة , خاصة بعد استحداث نظام تصنيف المقاولين في المملكة العربية السعودية بموجب قرار مجلس الوزراء رقم (٨٢٠) وتاريخ ١٣٩٣/٧/١ هـ (١٩٧٣م) بالموافقة على مشروع لائحة تصنيف المقاولين ، وبعد حدوث تغييرات في هياكل الدولة وهيئاتها وجهاتها الحكومية والإدارية ، صدرت اللائحة التنفيذية الجديدة لنظام تصنيف المقاولين بالقرار الوزاري رقم ٢٢١٤٨ وتاريخ ١٠/١٠/١٤٣١ هـ , فالتصنيف هو المؤشر الحقيقي لتحديد قدرة واختصاص المقاول بما يتلائم مع إمكانياته القانونية والفنية والمالية ولمواكبة تلك الاحداث ورفع مستوى منشآتكم من خلال تقديم الدعم الاستشاري وإعداد ملف تصنيف(جديد – رفع وإضافة – تجديد ورفع) لوضع منشآتكم علي الطريق الصحيح والدرجة المناسبة لتأهيلكم للحصول علي شهادة تصنيف المقاولين والدخول في مناقصات حكومية تتناسب مع مقدرتكم المالية والفنية ,,,, يضم مركز تطوير اعمالك كوادر متخصصة ولها خبرة فائقة في مجال تصنيف المقاولين كما يستعين المركز بمكاتب استشارية شقيقة ليضمن بذلك تحقيق منظومة النجاح.

ما هي تلك الخدمات

- تأهيل المقاولين للتصنيف (جديد – تجديد – رفع درجات وإضافة أنشطة جديدة ,,
- حلول مالية (وتتضمن التسهيلات البنكية والتمويل) .
- حلول محاسبية (بنوك – زكاة برامج محاسبية).
- حلول تنموية تشمل تنمية الإيرادات وتطوير الاستثمارات.
- حلول صناعية تشمل (تراخيص – صناعية - أراضي وقروض)



الاوراق المطلوبة للتصنيف

- ❖ صور الأوراق الرسمية (السجل التجاري ، عقد التأسيس + ملاحق التعديل , وصور التراخيص الرسمية)
- ❖ صور عقود المشروعات التي نفذتها الشركة أو الجاري تنفيذها على أن لا تقل نسبة تنفيذ المشروع عن ٥٠% لمشاريع التنفيذ , ٣٠% لمشاريع الصيانة والتشغيل..
- ❖ صور رخص مشروعات القطاع الخاص .
- ❖ صور الميزانيات لعدد آخر ثلاث سنوات مختمه جميع الصفحات من محاسب قانوني معتمد ان وجد
- ❖ بيان تفصيلي بالمعدات والآلات. (الكمية وقيمتها إن وجدت)
- ❖ بيان بأسماء المهندسين مبين فيه (الاسم ، تاريخ التخرج ,التخصص, رقم الإقامة ، رقم الهوية السعودية).
- ❖ بيان بأسماء الفنيين مبين فيه (الاسم ، الوظيفة , تاريخ التخرج ,التخصص, رقم الإقامة ، رقم الهوية السعودية). كالتالي:-

م	الاسم	التخصص	رقم الإقامة / الهوية	تاريخ التخرج
---	-------	--------	----------------------	--------------

- ❖ بيان بأسماء المديرين – نائب المدير- مدير المشاريع- مدير شئون الأفراد- مدير الشئون المالية (مع إيضاح الاسم وتاريخ التخرج

وتاريخ الميلاد و الشهادات الدراسية و سنوات الخدمة لدي المؤسسة. وبياناته كالتالي:

م	الاسم	الجنسية	المؤهل/ التخصص	تاريخ الميلاد	سنوات العمل بالمؤسسة
---	-------	---------	----------------	---------------	----------------------

- ❖ و أي بيانات أخرى تساعد في إعداد الملف الخاص بالمنشأة .
- ❖ يقدم ما سبق باللغة العربية أو مترجم إليها من مكتب ترجمة معتمد, على أن تكون جميع الوثائق والمستندات المقدمة من خارج المملكة مصدقة من الملحق التجاري السعودي أو القنصلية أو السفارة السعودية.

المدير التنفيذي

محمد غنيم

ت/ ٥٦٢٧٧٩٣٩٢

E-mail:- tasnef.aamalak.4u@gmail.com

TEL: ٠١١٤٧٠٤٦١٤

Fax: ٠١١٤٧٠٤٦١٥

نتشرف دائما بخدمتكم

المستشار القانوني

محمد خضر

ت/ ٥٥٤٧٠٤٦١٤ - ٥٥٨٠٧٩٠٨٧٧