

تعميم الهيئة العامة للطيران المدني
General Authority of Civil Aviation Circular

المرفق: (أ) روابط فيديو اليوتيوب عن كيفية استخدام الخدمات: **Attachment: (A)** Youtube links on how to use the services

Applicant role in GACA medical Eservices

<https://youtu.be/PBIsMa7V6Yo>

Aviation medical examiner role in GACA medical Eservices

<https://youtu.be/rzMwaBGoMME>

Attachment (B): instructions for initial application

المرفق (ب): تعليمات للمتقدمين أول مرة.

1. Register through the system by entering the following:
 - The four names for every applicant: first, second and third name typed in the first field. Last name is typed in the Family Name field.
 - In the address field please write your national address or your resident address as follows:
P.O. Box or building name number, Street Name, District, City, ZIP Code, Country.
 - Complete your registration.
 2. Applying for medical certificate:
 - Choose (submit a form) tab then open (medicine) tab and choose (Request MC) and follow the required steps.
 - In (TYPE OF AIRMAN CERTIFICATE(S) HELD): choose (None), a list will be added later on.
 - In the (Employer) field choose (Self-Employer), list of airline companies will be added later.
 - Select an AME from the list and pick an appointment date, after the AME approves the request you will receive through your E-mail a (Medical Code) save it and give to your AME at the time of examination. (you can contact your AME and coordinate with him/her before scheduling an appointment online).
 - Finish entering the required data in the remaining fields.
1. التسجيل عبر النظام بإدخال كامل البيانات كالتالي:
 - الإسم الرباعي لكل متقدم: الإسم الأول والثاني والثالث في الخانة الأولى واسم العائلة في الخانة الثانية.
 - في خانة العنوان يكتب البريد الوطني او مكان الإقامة الدائم كالتالي:
P.O. Box or building name number, Street Name, District, City, ZIP Code, Country
 - اكمل خطوات التسجيل بشكل إعتيادي.
 2. التقديم على طلب شهادة اللياقة الطبية:
 - اختر ايقونة (submit a form) ثم افتح خانة (medicine) واختر (Request MC) واتبع الخطوات المطلوبة.
 - في خانة TYPE OF AIRMAN CERTIFICATE(S) HELD: اختر حالياً (None) وسوف يتم تباعا إضافة قائمة بأنواع الرخص.
 - في خانة (Employer) اختر حالياً (Self-Employer) وسوف يتم تباعا إضافة قائمة بأسماء شركات الطيران.
 - اختر من القائمة الطبيب المناسب وقم تحديد موعد، بعد موافقة الطبيب للموعد سوف تزود برقم الطلب (Medical Code) عبر البريد الإلكتروني احتفظ به وسلمه للطبيب عند الفحص. (يمكنك التواصل للتنسيق والتواصل مع الطبيب قبل اختيار الموعد).
 - اكمل تعبئة النموذج بالبيانات المطلوبة.

الرقم
التاريخ
المرفاتق



Attachment (C): General Guidelines for (AMEs)

1. Once the applicant hands you his/her medical code, you can start looking for the applicant's request in the system. Use the applicant's medical code to access his/her data. Now you can proceed and complete the required data. You can use the comments box for elaboration or make corrections to the data entered by the applicant, or add **any type of comment** regarding the applicant.

2. When issuing a medical certificate:

- Determine the validity date for the medical certificate in accordance with GACA Regulations (GACAR§ 61.9, 64.2, 65.43 and 65.71).
- If you are issuing a medical certificate without any limitation, you must select **(None)** from the limitations list before issuing the certificate.

3. You can upload all the required medical documents through the website. CDs however, will be mailed to the following address:

General Authority of Civil Aviation
Aviation Standards Sector
Licensing and certification
Aviation Medicine
P. O. Box 6326 Jeddah 21442
Kingdom of Saudi Arabia

4. Authorization letters will be **sent through E-mail** to applicants and AMEs.

5. For technical difficulties you can contact

GACA service desk at:

Tel: +966 (12) 6847999

E-mail: servicedesk@gaca.gov.sa

المرفق (ج): إرشادات عامة للطبيب المفوض

١. بعد حصولك على الرمز الطبي من مقدم الطلب اتمم إجراءات الفحص وقم بتعبئة البيانات المطلوبة وفي حال وجود معلومات ادخلها المتقدم بشكل خاطئ يمكنك استخدام الخانة (Comments) لإضافة اي ملاحظة او توضيح متعلق بالمتقدم.

٢. عند إصدار شهادة اللياقة الطبية انتبه للآتي:

• قم تحديد مدة صلاحية الشهادة الطبية بما يتوافق مع أنظمة الهيئة العامة للطيران المدني (GACAR) والمذكورة في (GACAR § 61.9, 64.2, 65.43 and 65.71).

• في حال عدم وجود اي قيود على الشهادة اختر **(None)** من قائمة القيود.

٣. تستطيع رفع كافة المستندات المطلوبة عبر الموقع عند ارسال الطلب. وفي حال وجود أقراص ممغنطة يتم ارسالها عبر البريد الممتاز على التالي:

الهيئة العامة للطيران المدني
قطاع معايير الطيران

الإدارة العامة لمعايير الرخص والشهادات

إدارة طب الطيران

ص.ب ٦٣٢٦ جدة، ٢١٤٤٢

المملكة العربية السعودية

٤. في حال إصدار تصريح طبي مقيد للشهادة من قبل الهيئة سوف تصل عبر البريد الإلكتروني كالمعتاد للمتقدم والطبيب.

٥. في حال وجود اي عقبة إلكترونية يمكنك التواصل مع GACA service desk على التالي:

Tel:+966(12) 6847999

E-mail: servicedesk@gaca.gov.sa